

Принято:
протокол педагогического Совета
№ 7 от «01» февраля 2021г.

Утверждено:
приказом директора
МБУДО «ДЮЦ»
№ 21 от «01» февраля 2021г.

Директор _____ Н.Ф. Голованова

Согласовано:
Протокол Совета Учреждения
№ 1 от 01 февраля 2021г.

ПОЛОЖЕНИЕ

«Правила приёма обучающихся муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Детско-юношеский центр» Советского района Алтайского края»

01.02. 2021г.

№ 15

I. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет порядок приема обучающихся в Учреждение, реализующего дополнительные общеобразовательные (общеразвивающие) программы и дополнительные образовательные услуги в соответствии с лицензией на осуществление образовательной деятельности, существующими нормативами финансирования в муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования «Детско-юношеский центр» (далее – Учреждение).

1.2. Нормативно-правовой базой разработки настоящего Положения являются следующие документы:

- Конвенция ООН о правах ребёнка, Декларация прав ребёнка;
- Федеральный Закон «Об основных гарантиях прав ребёнка в Российской Федерации» от 24.07.1998г. № 124-ФЗ (с изменениями от 20.07.2000 г. № 103-ФЗ);
- Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 № 273 – ФЗ часть 2 ст.30, часть 9 ст.55.;
- Постановление Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28.09.2020 N 28 «Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи»;

Постановление Администрации Советского района Алтайского края от 11.04.2019г. № 224 «Об утверждении Положения о персонифицированном дополнительном образовании детей»;

Устав Учреждения.

1.3. При приеме обучающихся Учреждение обеспечивает соблюдение прав граждан на получение дополнительного образования, установленных законодательством Российской Федерации.

1.4. Деятельность обучающихся в Учреждении осуществляется в разновозрастных и разновозрастных объединениях по интересам: клуб, студия, группа, секция, театр, школа и др.

1.5. Занятия в объединениях могут проводиться по группам, индивидуально или всем составом объединения. Допускается сочетание различных форм получения образования и форм обучения. Формы обучения по дополнительным общеобразовательным программам определяются организацией, осуществляющей образовательную деятельность, самостоятельно, если иное не установлено законодательством Российской Федерации.

1.6. Количество обучающихся в объединении, их возрастные категории, а также продолжительность учебных занятий в объединении зависят от направленности дополнительных общеобразовательных программ и определяются локальным нормативным актом Учреждения.

Каждый обучающийся имеет право заниматься в нескольких объединениях, переходить в процессе обучения из одного объединения в другое.

2. Порядок приема обучающихся в МБУДО «ДЮЦ».

2.1. Прием на обучение в МБУДО «ДЮЦ» проводится на добровольной основе на принципах равных условий приема для всех поступающих, за исключением лиц, которым в соответствии с настоящим Федеральным законом предоставлены особые права (преимущества) при приеме на обучение. Прием обучающихся в МБУДО «ДЮЦ» осуществляется на основе свободного выбора дополнительной общеобразовательной программы (общеразвивающейся программы) и срока ее освоения.

2.2. Прием в Учреждение обучающихся осуществляется в возрасте преимущественно от 5 до 18 лет. Допускается прием обучающихся с 4 лет и старше 18 лет.

2.3. При достижении детьми, ранее зачисленными на программы дополнительного образования без использования сертификата

дополнительного образования, возраста получения сертификата дополнительного образования, предусмотренного положением о ПДО в Советском районе, Заявитель предоставляет в организацию дополнительного образования номер сертификата, о чем организация дополнительного образования незамедлительно информирует уполномоченный орган.

2.4. Прием в Учреждение для обучения по дополнительным общеобразовательным (общеразвивающим) программам осуществляется в течение всего учебного года при наличии свободных мест, путем присоединения вновь принятых детей к любой группе, в зависимости от индивидуальных особенностей и склонностей.

2.5. При зачислении ребенка на обучение на платной основе при наличии у ребенка сертификата дополнительного образования организация дополнительного образования информирует об указанном заявлении на обучение уполномоченный орган независимо от факта использования сертификата дополнительного образования для оплаты по договору.

2.6. Основанием для возникновения образовательных отношений является приказ о зачислении в организацию.

2.7. При приеме в МБУДО «ДЮЦ» не допускается ограничение по полу, расе, национальности, языку, происхождению, месту жительства, отношению к религии, принадлежности к общественным организациям, социальному положению.

2.8. Возраст и численный состав объединения, продолжительность занятий в нем определяется локальным актом МБУДО «ДЮЦ», дополнительной общеобразовательной программой (общеразвивающей программой) объединения. Занятия проводятся по группам, индивидуально или всем составом объединения;

2.9. Прием обучающихся в МБУДО «ДЮЦ» проводится на принципах равных условий приема для всех поступающих, за исключением лиц, которым в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» предоставлены особые права (преимущества) при приеме на обучение.

3. Прием документов

3.1. Прием в Учреждение проводится по личным заявлениям родителей (законных представителей) или самих совершеннолетних обучающихся

Заявление может быть подано также через личный кабинет родителя (Приложение 1, Приложение 2).

3.2. При подаче заявления о приеме в Учреждение, родители (законные представители) или совершеннолетние обучающиеся предъявляют следующие документы:

- заявление родителей о приеме в Учреждение с согласием на обработку персональных данных (приложение);
- номер сертификата дополнительного образования (при его наличии);
- медицинскую справку о состоянии здоровья ребенка, в случае выбора им дополнительной общеобразовательной программы в области физической культуры и спорта.

3.3. Кроме документов, установленных пунктом 2.4. Положения о персонифицированном дополнительном образовании детей, в заявлении о зачислении Заявитель предоставляет сведения о номере сертификата дополнительного образования. Заявитель может направить электронную заявку с использованием личного кабинета информационной системы персонифицированного финансирования.

3.4. Должностное лицо, осуществляющее прием Заявления, проверяет соответствие указанных в Заявлении сведений предъявленным документам, и при их соответствии делает отметку об этом, удостоверяет своей подписью прием заявления и возвращает оригиналы документов (нотариально заверенные копии) Заявителю.

3.5. При поступлении заявления о зачислении ребенка на программы дополнительного образования и номера сертификата организация дополнительного образования незамедлительно вносит эти данные в информационную систему и проверяет статус сертификата, номер которого предоставлен. В случае, если статус сертификата не предполагает его использования по выбранной образовательной программе, ребенок не подлежит зачислению. В ином случае решение о зачислении ребенка принимается в соответствии с настоящим порядком. Если при этом используемый сертификат имеет статус сертификата персонифицированного финансирования, то зачисление происходит по результатам заключения соответствующего договора об обучении.

3.6. Установление по результатам проверки с использованием информационной системы невозможности использования представленного сертификата для обучения по выбранной программе либо отсутствие

доступного обеспечения сертификата дополнительного образования является основанием для отказа в зачислении ребенка на обучение по выбранной программе с использованием сертификата дополнительного образования.

3.7. Дети с ограниченными возможностями здоровья имеют равные права с другими обучающимися. Прием обучающегося с ограниченными возможностями здоровья осуществляется по личному заявлению родителей (законных представителей) ребенка при предъявлении оригинала документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя); также родители (законные представители) предоставляют заключение психолого-медико-педагогической комиссии, справку, подтверждающую факт присвоения ребенку категории "ребенок-инвалид" (форма 1503004). Родители (законные представители) детей с ограниченными возможностями имеют право: участвовать в разработке и реализации индивидуальных образовательных и коррекционных программ, присутствовать на учебных занятиях; получать полную и достоверную информацию о результатах проведения образовательного процесса.

3.8. При поступлении заявления о зачислении ребенка на программы дополнительного образования и номера сертификата Учреждение незамедлительно вносит эти данные в информационную систему и проверяет статус сертификата, номер которого предоставлен. В случае, если статус сертификата не предполагает его использования по выбранной образовательной программе, ребенок не подлежит зачислению. В ином случае решение о зачислении ребенка принимается в соответствии с настоящим порядком. Если при этом сертификат используют для зачисления на дополнительную общеобразовательную (общеразвивающую) программу из реестра персонифицированного финансирования, то зачисление происходит по результатам заключения соответствующего договора об обучении (в информационной системе).

3.9. После подачи заявления родителей (законных представителей) оформляется приказ директора о зачислении обучающихся, который издается не позднее 3 рабочих дней с момента подачи заявления и необходимых документов. Лица, поступающие на обучение в Учреждение, считаются зачисленными в Учреждение с даты, указанной в заявлении о приеме в Учреждение.

Допускается зачисление обучающихся в течение всего учебного года при наличии свободных мест, по заявлению родителей.

3.10. Учреждение вправе отказать в приеме исключительно в следующих случаях:

- не достижение возраста ребенка, необходимого для зачисления на дополнительную общеобразовательную (общеразвивающую) программу в Учреждении;

- отсутствие свободных мест в Учреждении по выбранной дополнительной общеобразовательной (общеразвивающей) программе.

3.11. Каждый обучающийся, согласно Положения о ПФДО в Советском районе, имеет право заниматься по 3 программам из реестра муниципального задания и 1 программе из реестра персонифицированного финансирования.

3.12. Срок обучения определяется дополнительной общеобразовательной (общеразвивающей) программой детского объединения.

3.13. За обучающимся сохраняется место в Учреждении на период:

- болезни ребёнка;
- пребывания в условиях карантина;
- прохождения санаторно-курортного лечения;
- отпуска родителей (законных представителей);
- иных случаев в соответствии с семейными обстоятельствами по заявлению родителей (законных представителей).

3.14. Возможен прием обучающихся в МБУДО «ДЮЦ» в течение учебного года в группы первого, второго и последующих годов обучения в следующих случаях:

- по желанию ребенка и при наличии места в учебной группе;
- перевода из других детских творческих объединений по рекомендации педагога;
- по рекомендации педагогов общеобразовательных учреждений, учреждений дополнительного образования детей, учреждений культуры при условии прохождения промежуточной аттестации, предусмотренной дополнительной общеобразовательной программой.

3.15. Учреждение обязано ознакомить поступающего и (или) его родителей (законных представителей) Уставом Учреждения; Лицензией; Свидетельством о государственной регистрации; Правилами приема; Правилами внутреннего распорядка обучающихся; Положением о формах,

периодичности и порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся; Положением о режиме занятий обучающихся; Порядком посещения обучающимися мероприятий, не предусмотренных учебным планом; Порядком оформления, возникновения, приостановления и прекращения образовательных отношений между МБУДО «Детско-юношеский центр» Советского района Алтайского края и обучающимися и (или) родителями (законными представителями); Положением о правах и обязанностях обучающихся; дополнительными общеобразовательными программами; Порядком и основанием перевода и отчисления обучающихся; с учебно-программной документацией и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности; правами и обязанностями. Данные документы, размещены на официальном сайте Учреждения <http://duzsov.ucoz.ru> и информационном стенде Учреждения. Факт ознакомления родителей (законных представителей) ребенка с лицензией на осуществление образовательной деятельности, уставом Учреждения, дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программой, расписанием занятий детского объединения, составленного с учетом пожеланий родителей, фиксируется в заявлении о приеме и заверяется личной подписью родителей (законных представителей) ребенка.

Подписью родителей (законных представителей) ребенка фиксируется также согласие на обработку их персональных данных и персональных данных ребенка в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

3.16. Администрация Учреждения может отказать гражданам РФ и иным лицам в приеме их детей на обучение в том случае, если имеется противопоказание при наличии медицинского заключения о состоянии здоровья ребенка, препятствующего его занятию в объединениях физкультурно-спортивной направленности.

3.17. Расписание занятий объединения составляется для создания наиболее благоприятного режима труда и отдыха обучающихся организацией, осуществляющей образовательную деятельность, по представлению педагогических работников с учетом пожеланий обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся и возрастных особенностей обучающихся.

4. Заключительные положения

4.1. Спорные вопросы по приему обучающихся, возникающие между родителями (законными представителями) детей и администрацией МБУДО «ДЮЦ», регулируются комитетом по образованию Администрации Советского района Алтайского края.

4.2. Данные Правила являются постоянно действующим.

4.3. Правила вступают в действие со дня его утверждения приказом директора Учреждения.

4.4. С целью ознакомления поступающего на обучение, его родителей (законных представителей) знакомят с правоустанавливающими документами, они размещаются на официальном сайте Учреждения.

Приложение 1

Директору муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Детско-юношеский центр»
Советского района Алтайского края
Н.Ф. Головановой
Ф.И.О. родителя (полностью)
дом. телефон _____
сотовый телефон _____

заявление.

Прошу зачислить в МБУДО «ДЮЦ» Советского района Алтайского края моего ребенка

_____ (Ф.И.О. _____ полностью)

число месяц и год рождения, класс: _____

проживающего по адресу: _____

свидетельство о рождении (паспорт) №, серия, когда и кем выдан: _____

номер сертификата _____

в объединение (я) _____

С Уставом Учреждения; Лицензией; Свидетельством о государственной регистрации; Правилами приема; Правилами внутреннего распорядка обучающихся; Положением о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся; Положением о режиме занятий обучающихся; Порядком посещения обучающимися мероприятий, не предусмотренных учебным планом; Порядком оформления, возникновения, приостановления и прекращения образовательных отношений между МБУДО «Детско-юношеский центр» Советского района Алтайского края и обучающимися и (или) родителями (законными представителями); Положением о правах и обязанностях обучающихся; дополнительными общеобразовательными программами; Порядком и основанием перевода и отчисления обучающихся; с учебно-программной документацией и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности; условиями обучения и воспитания моего ребенка ознакомлен(а).

Ознакомлен (а) с дополнительной общеобразовательной программой:

_____ (название программы объединения)

Расписание занятий моего ребёнка _____
(Ф.И. ребёнка) _____ составлено с учётом моих пожеланий.

Даю согласие на обработку персональных данных, чьи сведения указаны в данном заявлении:
субъект даёт согласие на обработку персональных данных, то есть совершение, в том числе,

следующих действий: обработку (включая сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, блокирование, обезличивание, уточнение персональных данных, уничтожение, а также предоставление доступа неограниченного круга лиц к персональным данным), при этом общее описание вышеуказанных способов обработки данных приведено в Федеральном законе от 27.07.2006 № 152 – ФЗ «О персональных данных», а также передачу такой информации третьим лицам, в случае, установленных нормативными документами вышестоящих органов и законодательством. Настоящее согласие действует со дня подписания и на период обучения. Подтверждаю, что ознакомлен (а) с положениями Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», права и обязанности в области защиты персональных данных мне разъяснены.

Даю согласие на использование, обработку и хранение моих персональных данных и персональных данных моего ребенка для обработки в единой федеральной межведомственной системе учета контингента обучающихся по дополнительным общеобразовательным программам», а также в системе региональный сегмент ГИС «Контингент».

Дата ____ . ____ . 20 ____

Подпись _____ / _____ /

Приложение 2

Директору муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Детско-юношеский центр» Советского района Алтайского края
Н.Ф. Головановой
Ф.И.О. (полностью)

дом. телефон _____
сотовый телефон _____

заявление.

Прошу зачислить меня в МБУДО «ДЮЦ» Советского района Алтайского края на обучение по дополнительной общеобразовательной (общеразвивающей) программе.

число месяц и год рождения: _____

проживающего по адресу: _____

(паспорт) №, серия, когда и кем выдан: _____

в объединение (я) _____

С Уставом Учреждения; Лицензией; Свидетельством о государственной регистрации; Правилами приема; Правилами внутреннего распорядка обучающихся; Положением о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся; Положением о режиме занятий обучающихся; Порядком посещения обучающимися мероприятий, не предусмотренных учебным планом; Порядком оформления, возникновения, приостановления и прекращения образовательных отношений между МБУДО «Детско-юношеский центр» Советского района Алтайского края и обучающимися и (или) родителями (законными представителями); Положением о правах и обязанностях обучающихся; дополнительными общеобразовательными программами; Порядком и основанием перевода и отчисления обучающихся; с учебно-программной документацией и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности; условиями обучения и воспитания моего ребенка ознакомлен(а).

Ознакомлен (а) с дополнительной общеобразовательной (общеразвивающей) программой:

_____ (название программы объединения)

Расписание моих занятий _____

составлено с учётом моих пожеланий.

Даю согласие на обработку персональных данных, чьи сведения указаны в данном заявлении: субъект даёт согласие на обработку персональных данных, то есть совершение, в том числе, следующих действий: обработку (включая сбор, систематизацию, накопление, хранение,

уточнение (обновление, изменение), использование, блокирование, обезличивание, уточнение персональных данных, уничтожение, а также предоставление доступа неограниченного круга лиц к персональным данным), при этом общее описание вышеуказанных способов обработки данных приведено в Федеральном законе от 27.07.2006 № 152 – ФЗ «О персональных данных», а также передачу такой информации третьим лицам, в случае, установленных нормативными документами вышестоящих органов и законодательством. Настоящее согласие действует со дня подписания и на период обучения. Подтверждаю, что ознакомлен (а) с положениями Федерального закона от 27.07.2006 № 152- ФЗ «О персональных данных», права и обязанности в области защиты персональных данных мне разъяснены.

Даю согласие на использование, обработку и хранение моих персональных данных и персональных данных моего ребенка для обработки в единой федеральной межведомственной системе учета контингента обучающихся по дополнительным общеобразовательным программам», а также в системе региональный сегмент ГИС «Контингент».

Дата ____ . ____ . 20 ____

Подпись _____ / _____ /